

## HOTĂRÂREA Nr. 9

privind aprobarea închirierii unei suprafețe de izlaz comunal aflată în proprietatea privată a comunei Gornet prin atribuire directă deținătorilor de animale înscrși în Registrul național al exploatațiilor

Consiliul Local al comunei Gornet, județul Prahova:

Având în vedere cererea de reziliere nr. 584 din data de 27.01.2025 formulată de numitul Pîrvan Ion prin care solicită rezilierea pe cale amiabilă a contractului de închiriere pajiște nr. 2273/31.05.2025 pentru suprafața de 48,4462 ha ha situat în zona DOS, comuna Gornet, sat Gornet.

Având în vedere prevederile:

- art. 129 alin.1 și alin. (2) lit.(c) coroborat cu alin. (6) , lit.(b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
  - art. 9 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 cu modificările și completările ulterioare; prevederile Legii nr. 44/2025 de modificare și completare a O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
  - art. 4 și art. 6 din H.G. nr. 1064/2013 privind Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
  - Ordinului comun al M.A.D.R./M.D.R.A.P. nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul nr. 571/371/2015;
  - Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
  - Ordinului nr. 541/2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003;
  - art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009- din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
  - Amenajamentul Pastoral al UAT Comuna Gornet:
- Examinând :
- cererea nr. 930/10.02.2025 a domnului Nicolae Ion-Dan, proprietar de animale;
  - referatul de aprobare al primarului comunei Gornet nr. 834/10.02.2025 ;
- În temeiul**, prevederilor art. 87 alin.(5), art. 139 alin.(3) lit. (g) și art.196 alin. (1) lit.(a), art. 355, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** Se aprobă rezilierea amiabilă a contractului de închiriere pajiște nr. 2273/31.05.2018 pentru suprafața de 48,4462 ha ha situat în zona DOS, comuna Gornet, sat Gornet, ca urmare a cererii nr. 584 din data de 27.01.2025 formulată de numitul Pîrvan Ion.

**Art. 2.** Se ia act de suprafața rămasă neatribuită ca urmare a rezilierii contractului menționat la articolul 1 și se aprobă inițierea procedurii de închiriere a pajiștei disponibile, în suprafața de 48,4462 ha prin atribuire directă, din domeniul privat al comunei Gornet, aflată în administrarea Consiliului local Gornet, pentru anul 2025, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Suprafață de pajiște prevăzută la art. 2 va fi închiriată prin atribuire directă, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animale înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membrii ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității Gornet.

**Art. 4.** Perioada cuprinsă între **1 mai - 30 octombrie(180 zile)** a fiecărui an se stabilește ca **perioadă de pășunat**, conform Amenajamentului Pastoral al comunei Gornet.

**Art. 5.** Termenul limită de depunere a solicitărilor privind închirierea prin atribuire directă a pajiștilor este data de **05.03.2025, orele 14<sup>00</sup>**.

**Art. 6.** Se stabilește prețul minim de închiriere a pajiștii din zona "DOS" la suma de **155 lei/ha/an**.

**Art. 7.** Se aprobă **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ**, modelul Contractului de închiriere și **Regulamentul privind închirierea prin atribuire directă a pajiștei, aflate în proprietatea privată a Comunei Gornet, județul Prahova**, conform Anexelor nr. 2, nr.3 și nr. 4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 8.** Se stabilește Comisia de analiză a cererilor în vederea atribuirii contractelor de închiriere a pajiștilor ce va avea următoare componență:

- 1. Păunescu Daniel** – viceprimar - președinte ,
- 2. Samoilă Aureliana** – inspector agent agricol - secretar ,
- 3. Grigore Ion** – consilier local - membru ,

**Art. 9.** Se împuternicește Primarul comunei Gornet, domnul Negoîtescu Nicolae, pentru organizarea procedurii de atribuire directă și semnarea contractului de închiriere.

**Art.10.** Prezenta hotărâre se va comunica :

- Instituției Prefectului – Județul Prahova;
- Primarului comunei Gornet,
- compartimentelor contabilitate, registrul agricol și va fi adusă la cunoștință publică prin afisare la sediul Primăriei comunei Gornet.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
**ZÎMBROIANU GEORGE SEBASTIAN**

.....

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
**ȘTEFAN LUCIAN**

.....

**GORNET, 10.02.2025**

**Nr. 9**

Nr. consilieri în funcție	Nr. consilieri prezenți	Nr. Voturi pentru	Nr. voturi împotriva	Nr. abțineri	Ședință
11	11	11	-	-	ORDINARĂ

ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA GORNET

ANEXA 1 LA H.C.L NR. 9/2025

SUPRAFEȚE DE PAJIȘTE  
DISPONIBILE PENTRU ÎNCHIRIERE ÎN ANUL 2025

NR. CRT	DENUMIREA TRUPULUI DE PĂȘUNE	TARLA/PARCELĂ	SUPRAFAȚA TOTALĂ HA	SUPRAFAȚA DISPONIBILĂ HA
1	ÎN DOS	13/ F 724- F 726 13/F 728 – F 732 13/ F 734, F738 – 13/F 744, F 746, 13/F 747, 13/PS 727 13/PS 733, PS 735, PS 737, PS 745 13/NP 736	48,4462	48,4462

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
ZÎMBROIANU GEORGE SEBASTIAN

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
ȘTEFAN LUCIAN

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ**  
**închiriere pajiști din proprietatea privată a comunei Gornet**

**CUPRINS:**

1. Informații generale privind proprietarul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
3. Condiții generale ale închirierii;
4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere;
6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă;
7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști;
8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor;
9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii;
10. Dispoziții finale.

**1. Informații generale privind proprietarul**

Comuna Gornet, cod fiscal: 2845320  
Adresa: loc. Gornet , str. Principală, nr. 92, jud. Prahova  
Tel/fax: 0244419251  
Email: [primariagornet@yahoo.com](mailto:primariagornet@yahoo.com)  
Pagina de internet [www.primariagornet.ro](http://www.primariagornet.ro)

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei comunei Gornet, str. Principală, nr. 92.

Data limită pentru depunere dosare cu cereri de atribuire este: **05.03.2025.**

Atribuirea directă a pajiștilor proprietate privată a comunei Gornet se va organiza în data de **06.03.2025, începând cu ora 10.00;**

**2. Informații generale privind obiectul închirierii;**

*2.1. Descrierea bunului care urmează a fi închiriat*

Terenuri cu categoria de folosință "pajiște" proprietate privată a comunei Gornet, conform Anexei la prezenta documentație de atribuire;

*2.2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii*

Închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pajiștilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

*2.3. Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficientă a bunului care face obiectul închirierii.*

Prin închirierea pajiștilor proprietate privată a comunei Gornet se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul crescătorilor de animale la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al comunei, în condițiile în care pentru majoritatea acestora singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pentru suprafețele care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a prevederilor *Amenajamentul Pastoral al UAT Comuna Gornet*.

Suprasămânțarea pajiștilor se realizează numai cu semințe de plante erbacee furajere perene din familia graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora.

### 3. Condiții generale ale închirierii

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

#### 3.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pajiște", proprietate privată a comunei Gornet, situate în extravilanul localităților componente și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi distribuite după cum urmează:

- Bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;
- Bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere, dacă nu fac obiectul intenției proprietarului terenului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

#### 3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați a amenzilor contravenționale.

#### 3.3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

#### 3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens va fi prevăzută o clauză în contractul de închiriere.

#### 3.5. Durata închirierii

Închirierea se face **pe o perioadă de 10 ani**, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului.

#### 3.6. Chiria minimă

**Pretul chiriei este de 160 lei/ ha/ an.**

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplată a chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat între locatar și locatar

#### 3.7. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor care fac obiectul închirierii cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate, iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

#### 4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe:

##### 4.1. Privind ofertanții persoane juridice:

- a) Să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Prahova;
- b) Să nu fie în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- c) Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, bugetele locale, bugetele locale și alte obligații și contribuții legale la bugetele locale;
- d) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Gornet (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Gornet;
- e) Să aibă ca obiecte de activitate înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului la data depunerii ofertei activitatea codificată CAEN: 0141 – creșterea bovinelor de lapte; 0142 – creșterea altor bovine; 0145 – creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 – activități auxiliare pentru creșterea animalelor;
- f) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minim de 0,3 UVM/ha.
- g) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE.
- h) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

##### 4.2. Privind ofertanții asociații ale proprietarilor de animale

- a) să fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000 înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;
- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Gornet (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Gornet;
- d) să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale – bovine, ovine, caprine - de pe raza comunei Gornet și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora;
- e) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE;
- g) asociație trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;
- h) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;

##### 4.3. privind ofertanții persoane fizice:

- a) să fie membru al colectivității locale;
- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, la bugetul local;
- c) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- d) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- f) să aibă animalele înscrise în Registrul agricol al comunei Gornet.

#### 5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

##### 5.1. *Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:*

- a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

- f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) În cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
- k) În cazul în care se constată de către reprezentanții consiliului local faptul că pajiștea închiriată nu este folosită;
- l) Moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, potrivit art. 1820 alin. (2) Cood civil.
- m) Nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligențele în vederea curățirii și aducerii la stadiul de pajiște eligibilă la plată (APIA).

#### **6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă**

- 6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezenta documentație de atribuire;
- 6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "cereri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, constituită prin hotărâre de consiliu și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.
- 6.3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
- 6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- 6.5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
- 6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Gornet care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.
- 6.7. **În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 lei/ha/an.**
- 6.8. Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- 6.9. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

#### **7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști**

- 7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Gornet o cerere de atribuire directă a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pajiște solicitată.
- 7.2. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Gornet care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va

- fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.
- 7.3. În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.
- 7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.
- 7.5. Fiecare solicitant poate depune o singură cerere pentru fiecare lot.
- 7.6. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.
- 7.7. Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.

**7.8. Documentele care însoțesc cererea:**

**A) Persoane fizice:**

- Copie act de identitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Document eliberat/vizat de DSVSA Prahova (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Gornet din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Gornet la zi;
- copii de pe pașapoartele tuturor animalelor deținute, eliberate de către medicul veterinar, precum și copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

**B) Persoane juridice:**

- Certificat de înregistrare (CUI – ORC) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat constatator emis de ORC Prahova, valabil la data ofertei (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și a impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii (original);
- Document eliberat/vizat de DSVSA Prahova (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Gornet din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Gornet, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;
- copii de pe pașapoartele tuturor animalelor deținute, eliberate de către medicul veterinar, precum și copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

**C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000:**

- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Statutul și actul constitutiv (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;



- Document elibera/vizat de DSVSA Prahova (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pașiști (pășune) sunt înscise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Gornet din care să rezulte că animalele sunt înscise în Registrul agricol al comunei Gornet, la zi,
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;
- copii de pe pașapoartele tuturor animalelor deținute, eliberate de către medicul veterinar, precum și copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

## 8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor

### 8.1.1. Comisia de atribuire

Comisia de atribuire este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită de către consiliul local. Fiecăruia dintre membrii comisiei de atribuire i se poate desemna un supleant.

Comisia de atribuire este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componenta comisiei de atribuire, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

Președintele comisiei de atribuire este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Secretarul comisiei de atribuire este numit de locator dintre membrii acesteia.

Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de atribuire se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței nelocale.

- Persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă nu au dreptul de a fi participant la procedură sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu cel care depune cerere, persoană fizică;

- b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

- d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de atribuire îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la sedințele comisiei de atribuire numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Atribuțiile comisiei de atribuire sunt:

- a) analiza și selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere,

- b) întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate;

- c) derularea procedurii de atribuire directă,

- c) întocmirea proceselor-verbale;

- d) stabilirea câștigătorului.

Comisia de atribuire este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de atribuire adoptă decizii în mod autonom, pe baza documentelor depuse și a pasului de strigare oferit și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii comisiei de atribuire au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor depuse de către solicitanți.

#### 8.1.2. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită prin hotărârea consiliului local.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

Presedintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

a) dacă acestia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;

b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

### 9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii

Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
3. Procedura aplicată

Informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă:

1. Data limită de depunere a cererilor
2. Adresa la care trebuie depuse cererile
3. Data și locul la care se va desfășura ședința de atribuire directă a pășunii.

Locatorul va publica anunțul la avizierul Primăriei comunei Gornet și pe site-ul comunei Gornet : [www.primariagornet.ro](http://www.primariagornet.ro).

Anunțul de atribuire directă se transmite spre publicare cu cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea cererilor.

### 10. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Pentru soluționarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

10.2. Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea termenului de 6 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.

10.3. Contractele de închiriere vor fi centralizate în registrul "contracte" care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de închiriere.

10.4. Denumirea instanței competente să soluționeze litigiile apărute: Tribunalul Prahova – Secția comercială și de contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,  
Nicolae Negoiteșcu

SECRETAR,  
Lucian Ștefan

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE NR. ....  
Încheiat astăzi, .....2025

**I. ÎNTRE :**

Între **Comuna Gornet**, adresa strada Principală, nr. 77, județul Prahova, telefon/fax: 0244-419251/0244-419215, având codul de înregistrare fiscală 2845320, cont deschis la trezoreria Vălenii de Munte, reprezentată legal prin primarul comunei *Nicolae Negoțescu*, în calitate de **PROPRIETAR**,  
Și,

**DOMNUL/DOAMNA** ....., cu domiciliul în comuna GORNET, str. ...., nr. ...., CNP ..... posesor al CI, seria ..... nr. .... cod exploatație ....., în calitate de **CHIRIAȘ**,

s-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza **OUG nr. 34/2013** privind organizarea, administrarea și exploatarea păștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și a prevederilor **OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare**, a **Hotărârii Consiliului local al comunei GORNET nr. 9/2025** și procesul verbal nr....., din data de .....2025.

**CAPITOLUL II**  
**OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului îl constituie închirierea terenului în suprafață de 48,4462 ha, BLOC FIZIC ..... proprietatea privată a comunei GORNET, situate administrativ pe raza comunei Gornet în zona .....

**Art. 2** Predarea primirea terenului, pășune comunală, este consemnată în procesul verbal de predare - primire, care constituie anexă la contract.

**Art. 3.** Terenul este destinat exclusiv pasunatului animalelor din specia: ovine și caprine.

**CAPITOLUL III**  
**TERMENUL CONTRACTULUI**

**Art. 4.** Închirierea terenului se face pe o perioadă de 10 ani începând cu data semnării prezentului contract și până la data de 10.03.2035

**CAPITOLUL IV**  
**PREȚUL ÎNCHIRIERII ȘI MODALITATEA DE PLATĂ**

**Art. 5. (1)**Prețul chiriei este de 160 lei/ha(fracțiune de hectar)/an. Pentru anul curent - 2025 chiria se va achita integral în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului.

(2) Chiria se indexează anual cu indicele de inflație stabilit de Direcția Națională de Statistică.

**Art. 6.** Chiria se va achita, anual, până la data de 31 mai a anului în curs. Neplata întregii sume până la data de 1 iunie, sau plata cu întârziere, va atrage după sine, aplicarea de majorări de întârziere, începând din prima lună de întârziere, în cuantum de 0,5% lună.

**Art. 7.** Întârzierea la plata pentru o perioadă mai mare de 2 luni atrage rezilierea contractului de închiriere prin dispoziția primarului.

**Art. 8.** Suma prevăzută la art. 5 se va plăti prin ordin de plată, în contul Primăriei comunei GORNET deschis la Trezoreria Vălenii de Munte sau, în numerar, la casieria Primăriei.

**Art. 9.** Totodata chiriașul trebuie să achite taxele stabilite în conformitate cu Codul Fiscal.

**CAPITOLUL V**  
**OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

**Art. 10.** Proprietarul pășunii are următoarele obligații:

- a) să puna la dispoziția chiriașului folosința terenului la termenul stabilit;
- b) să predea chiriașului terenul liber de sarcini și culturi agricole;
- c) în cazul utilizării terenului pentru pășunat: să verifice efectivele de animale învoite la pășunat și modul de exploatare a pășunii, să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să constate și să comunice chiriașului, orice atenționare vis-a-vis de nerespectarea clauzelor prezentului contract; încetarea contractului, prin reziliere, în cazul neplății chiriei până la data prevăzută în prezentul contract, în cazul vânzării animalelor sau în cazul ivirii unui caz de interes public sau a unei situații de forță majoră, astfel cum sunt definite de lege, etc.
- e) să asigure pasnica și liniștită folosința a terenului.

## CAPITOLUL VI OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

**Art. 11.** Chiriașul are următoarele obligații generale:

- a) să folosească bunul ca un bun întreținător, în scopul pentru care a fost închiriat;
- b) să respecte clauzele prezentului contract, să nu schimbe destinația terenului agricol/a pășunii pentru care s-a făcut închirierea;
- c) să achite contravaloarea chiriei la termenele stabilite în contract;
- d) să achite impozitul pe teren aferent pasunii închiriate conform normelor din Codul fiscal;
- e) să comunice Primăriei comunei GORNET, în scris, în termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor, sau a unora dintre acestea;
- f) chiriașul nu poate să cesioneze prezentul contract de închiriere sau să subînchirieze terenul vreunui terț;
- g) să obțină avizele și acordurile legale.
- h) În cazul utilizării terenului pentru pășunat chiriașul are și următoarele obligații:
  - să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată;
  - să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat. Este interzisă pătrunderea cu animalele, ovine și caprine, pe pășunea repartizată bovinelor, și invers. Este interzis pășunatul pe terenurile proprietate publică sau privată ale comunei sau pe terenurile aparținând persoanelor fizice și juridice: În cazul în care, chiriașii vor fi surprinși, cu animalele pe alte suprafețe decât cele închiriate, se va întocmi proces verbal de contravenție de către reprezentanții Primăriei. În cazul în care vor fi surprinși pentru a II a oară, sancțiunea va fi rezilierea contractului; să respecte regulile agro-zootehnice și să mute periodic amplasamentul tarlelor în vederea asigurării fertilizării unor suprafețe cât mai mari de pasune;
    - Mutarea strungilor se va face rațional, la 5-10 zile, în caz de vreme bună, și la 2-3 zile, în caz de ploaie, astfel încât să nu se ajungă la degradarea și infestarea pășunii.
    - în cazul în care chiriașul deține și animale ale persoanelor particulare din comună, este obligat până la data de 1 iunie să comunice Primăriei un tabel nominal cu deținătorii de ovine, caprine și bovine pe care le pășunează;
    - să practice un pasunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
    - introducerea animalelor la pasunat numai la datele și în condițiile stabilite de organele de specialitate;
    - să introducă pe pășune numai animale înmatriculate și cu acțiunile sanitar-veterinare efectuate;
    - să nu introducă animalele la pasunat în timpul sau imediat după căderea ploilor;
    - să mențină în bune condiții agricole și de mediu suprafața de pășune (curățare, irigare etc.) conform legii;
    - banii obținuți din fonduri guvernamentale și/sau europene să fie folosiți pentru efectuarea de lucrări pe pășune (supraînsămânțare, curățare, irigare etc) sub îndrumarea specialiștilor;
  - la data încetării contractului, terenul va fi predat în stare bună.

## CAPITOLUL VII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 12.** Încetarea contractului va avea loc prin:

- a) acordul de voință al partilor;
- b) prin reziliere;

la cererea proprietarului, în cazul ivirii unei situații de forță majoră, așa cum aceasta este definită de legislația în vigoare;

- c) prin denunțare unilaterală: proprietarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de închiriere, cu obligativitatea notificării chiriașului cu 30 zile înainte în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public sau/și în cazul în care chiriașul utilizează terenul exclusiv pentru pășunatul animalelor și nu asigură o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată;
- d) expirarea termenului contractului.

#### **Art. 13 Contractul încetează prin reziliere:**

- a. nerespectarea clauzelor contractuale;
- b. neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei și penalităților datorate;
- c. în cazul vânzării animalelor de către chiriaș;
- d. schimbarea destinației terenului, folosirea păsunii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- e. în cazul în care se constată, de către reprezentanții Consiliului local Gornet, faptul că, terenul închiriat nu este folosit de către chiriaș, fiind părăsit;
- f. dacă nu face dovada ca banii obținuți din fonduri guvernamentale și/sau europene sunt folosiți pentru lucrări privind îmbunătățirea calității pășunii; cu privire la acest aspect Primăria va sesiza Agenția de Plati și Intervenție în Agricultură.

**Art. 14.** În cazul nerespectării clauzelor contractuale, privind schimbarea destinației și plata chiriei, contractul încetează de drept și atrage, după sine, plata de despăgubiri din partea chiriașului.

### **CAPITOLUL VIII** **CONTROLUL**

**Art. 15.** Controlul asupra modului în care se respectă prevederile prezentului contract se efectuează de împuterniciții Consiliului Local GORNET, Primăriei comunei Gornet, și de către organele abilitate de lege, în limitele competențelor astfel conferite.

### **CAPITOLUL IX** **LITIGII**

**Art. 16.** Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

**Art. 17.** Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației, în vigoare, în România.

**Art. 18.** Prezentul contract constituie titlu executoriu.

### **CAPITOLUL X** **RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 19.** Pentru nerespectarea obligațiilor inserate în prezentul contract, convenite între părți, acestea datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

**Art. 20.** Forța majoră, exonerează părțile de răspundere. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nicuna din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

## CAPITOLUL XI DISPOZITII FINALE

**Art. 21.** Prezentul contract, poate fi modificat si adaptat cu legislația in vigoare pe parcursul executării sale.

**Art. 22.** Prezentul contract este incheiat azi .....2025, in 2 ex. originale, din care 1 ex pentru proprietar și unul pentru chiriaș.

ANEXA Nr. 4 la HCL Gornet nr. 9/2025

### **REGULAMENT PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ A PĂJISTILOR AFLATE ÎN ADMINISTRAREA CONSILIULUI LOCAL GORNET**

#### **Preambul**

Prezentul regulament pentru închirierea pășunilor aparținând domeniului privat al Comunei Gornet, se axează pe analiza unor elemente relevante în care se includ:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiară;
- Aspecte de mediu, sociale, instituționale și juridice.

#### **Descrierea activității**

Activitatea de administrare a păjiștilor din domeniul privat al Comunei Gornet, în conformitate cu prevederile Legii nr. 44/2025 de modificare a OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea păjiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991; Ordinului comun al M.A.D.R./M.D.R.A.P. nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de păjiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul nr. 571/371/2015; Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de păjiște, contribuind la satisfacerea nevoilor crescătorilor de animale din arealul Comunei Gornet, în ceea ce privește asigurarea unor cantități de furaje verzi cu un grad sporit de digestibilitate și un aport nutrițional ridicat. Sub denumirea de pășuni se va înțelege, totalitatea suprafețelor agricole acoperite cu iarbă (păjiște), aflate în proprietatea Comunei Gornet și destinate utilizării de către crescătorii de animale, cu domiciliul pe raza Comunei Gornet, pentru pășunatul animalelor. Activitatea de administrare și exploatare a pășunilor proprietatea privată a comunei, se referă, în principal, la asigurarea întreținerii corespunzătoare a acestora, în vederea menținerii și ridicării potențialului de producție a masei vegetale prin:

- Valorificarea potențialului păjiștilor și utilizarea acestor suprafețe prin asigurarea unui număr optim de animale erbivore, conform normelor în vigoare;
- Asigurarea pazei și supravegherii acestor suprafețe;
- Efectuarea la timp și în condiții optime a lucrărilor de întreținere a păjiștilor și a utilităților zoopastorale (unde este cazul), în conformitate cu normele în vigoare cât și cu programele de pășunat stabilite.
- Asigurarea acțiunilor programate destinate îmbunătățirii și valorificării producției Pășunilor, respectându-se ritmul anual de regenerare a suprafețelor de pășuni.

Realizarea activităților menționate mai sus se face în conformitate cu prevederile din Amenajamentul Pastoral al Comunei Gornet.

#### **1. Exploatarea pășunilor**

Exploatarea pășunilor va fi realizată respectându-se următoarele:

- aplicarea prevederilor planului de pășunat și a măsurilor ce trebuie respectate la începutul fiecărui sezon de pășunat cu privire la curățarea pășunilor, eliminarea buruienilor toxice, târlirea, eliminarea excesului de apă, modul de grupare a animalelor pe pășune, acțiuni sanitar-veterinare obligatorii etc.
- executarea lucrărilor specifice, în conformitate cu prevederile programului de întreținere a pășunilor.
- Supravegherea și paza suprafețelor de pășune ce fac obiectul contractului de închiriere.
- Asigurarea încărcăturii optime impuse de normele în vigoare (UVM/ha).

- Respectarea dispozițiilor trasate de primarul comunei, pentru lucrările efectuate pe Pășune, în conformitate cu prevederile contractului.

• **Motive de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică închirierea prin atribuire directă a pășunilor**

• **Motive de ordin economico financiar**

Motivele de ordin economico-financiar care justifică exploatarea pajiștilor țin de elementele stipulate în Strategia națională privind organizarea activităților de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung.

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 " (2) *Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor".*

În conformitate cu art. 9 alin. (7) și (7<sup>1</sup>) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 Privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare "(7) Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

(7<sup>1</sup>) Prețul concesiunii/inchirierii se stabilește ținând cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajiștii permanente prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral.

• **Motive de ordin social**

Pana la aceasta data s-au înregistrat 2 cereri din partea locuitorilor comunei Gornet, crescători de animale, privind închirierea pășunilor disponibile de pe raza localității.

• **Motive de mediu**

- determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- capacitatea de pășunat a pajiștii;
- parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatarea rațională a pajiștii.

**Obiectul închirierii prin atribuire directă**, îl constituie suprafețele de pășune care fac parte din domeniul privat al COMUNEI GORNET, rămase disponibile ca urmare a încetării unui contract de închiriere. Prețul minim al închirierii a fost stabilit 155lei/ha(fracțiune ha)/an.

Contractul de închiriere a pajiștilor aflate în proprietate privată a COMUNEI GORNET, denumit în continuare contract de închiriere, este acel contract încheiat în formă scrisă prin care Consiliul local Gornet în calitate de administrator al pajiștilor aflate în domeniul privat al COMUNEI GORNET, denumit locatar, transmite pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite locatar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui trup de pajiște, în schimbul unei chirii.

**Drepturile și obligațiile părților**

**Drepturile locatarului:**

Să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere, cu respectarea prevederilor legale în materie și a Amenajamentul pastoral;

**Obligațiile locatarului:**

- să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență ce face obiectul prezentului contract;
- să aplice pe fiecare parcelă acțiunile tehnice cuprinse în Amenajamentul pastoral ce va constitui anexă la prezentul contract de închiriere;
- să nu subînchirieze terenul ce va face obiectul prezentului contract;
- să plătească chiria la termenele stabilite;
- să respecte cel puțin încărcătura minimă legală de 0,3 UVM/ha în oricare din zilele din perioada de pășunat: 01 mai - 31 octombrie;

- să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în oricare din zilele din perioadele de pășunat;
- să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat. Este interzis pășunatul cu o altă specie de animale decât cea stabilită în contract;
- să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de curățare a vegetației invazive, de eliminare a buruienilor toxice și a excesului de apă, de fertilizare;
- să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- să achite impozitele și taxele locale, conform prevederilor Codului Fiscal;

#### **Drepturile locatarului**

- să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.
- să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces verbal;
- să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- să își dea acordul pentru lucrările de urmează a fi executate de locatar pe pajiște anual și să stabilească suprafețele ce fac obiectul lucrărilor;
- să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora;

#### **Obligațiile locatarului**

- să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

#### **Chiria:**

Chiria va fi plătită de către chiriaș integral până data de 31.05 a anului curent. Neplata întregii sume până la data de 1 iunie, sau plata cu întârziere, va atrage după sine, aplicarea de majorări de întârziere, începând din prima lună de întârziere, în cuantum de 0,5% lună. Întârzierea la plata pentru o perioadă mai mare de 2 luni atrage rezilierea contractului de închiriere de plin drept a contractului, fără somație sau altă procedură prealabilă prin dispoziția primarului. Chiria va fi/ poate indexată anual cu rata inflației.

- Chiria obținută din închiriere va reprezenta venit la bugetul local.
- Chiria se va achita în lei de către locatar.

#### **Procedura de închiriere:**

- Se stabilește următoarea procedură de atribuire a contractului de închiriere a pășunii disponibile:
- **Atribuire directă:** Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezentul regulament. În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 % din prețul de pornire pentru CF respectiv)

#### **Criteriile de atribuire a contractului de închiriere:**

Pentru a participa la procedura de atribuire a pășunii, solicitanții trebuie să îndeplinească cumulative următoarele criterii, sens în care vor depune următoarele documente justificative:

Nr.crt.	Criteriu de selecție	Document necesar a fi depus
1	Solicitare de închiriere	Cerere (anexă la prezentul regulament)
2	Dovadă deținere animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor	Adeverință eliberată de medicul veterinar



3	Să aibă domiciliul stabil în Comuna Gornet, în cazul persoanelor fizice/ Sediul pe teritoriul Comunei Gornet în cazul persoanelor juridice;	Copie după actul de identitate (pentru persoane fizice); Certificat constatator de la ORC, certificat de înregistrare fiscală (pentru persoane juridice/asociații patrimoniale)
4	Să facă dovada deținerii numărului de animale necesar pentru asigurarea încărcăturii optime ( UVM/ha)	Adeverința de la Registrul rol cu numărul de animale
5	Nu figurează cu debite la bugetul local	Certificat de atestare fiscală de unde reiese că nu are debite la bugetul local;
6	Contract - cadru însoțit	Contract-cadru de închiriere va fi însoțit și semnat pe fiecare fila de solicitant

### 6.3. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

Locatorul va publica anunțul de atribuire directă, la avizierul Primăriei COMUNEI GORNET și pe site-ul COMUNEI GORNET : <http://primariagornet.ro/>

Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente: informații generale privind locatorul, informații generale privind obiectul închirierii, procedura aplicată, informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă, data limită de depunere a cererilor, adresa la care trebuie depuse cererile, data și locul la care se va desfășura sesiunea de atribuire directă a pășunii. Anunțul de atribuire directă se transmite spre publicare cu cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea cererilor.

După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "general de intrare-iesire", acestea vor fi predate comisiei de atribuire și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.

➤ În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.

➤ Închirierea pășunilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.

➤ Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul COMUNEI GORNET care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pășuni.

**Comisia de atribuire** are următoarele drepturi și obligații:

➤ Analizează cererile depuse de fiecare crescător de animale, iar prin intermediul unui proces-verbal face propuneri de încheiere a contractelor sau de respingere a cererilor

➤ Verifică dacă solicitantul are actualizate datele în registrul agricol.

➤ În situația în care datele din registrul agricol nu sunt actualizate va înștiința solicitantul cu privire la această obligație.

➤ Cererile de atribuire pășuni primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.

➤ În situația în care solicitantul înregistrează debite restante către Comuna Gornet, comisia are dreptul să descalifice solicitantul din această procedură.

➤ Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

**Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pășuni**

Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei COMUNEI GORNET o cerere de atribuire directă (prevăzută în anexa la prezentul regulament) a pășunii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pășune solicitată.

Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul COMUNEI GORNET, care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu

membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiese că proprietarul de animale din speciile bovine/ovine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.

În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine/ovine, pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.

Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiese că animalele din specia bovine /ovine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.

Fiecare solicitant poate depune o singura cerere. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.

Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.

**Litigii.** Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului de închiriere și care nu se pot soluționa pe cale amiabilă vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

**Dispoziții finale** Prin depunerea cererii de închiriere toate condițiile impuse prin prezentul regulament se consideră însușite și acceptate de către petenți. Solicitantul ce îndeplinește condițiile legale și cărui a i s-a aprobat închirierea pajiștii este obligat să încheie contractul de închiriere în termen 20 de zile calendaristice de la atribuire.

După semnarea contractului prezentul regulament și procesul verbal de predare primire al terenului constituie anexă la acesta.

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,*  
**ZÎMBROIANU GEORGE SEBASTIAN**



*CONTRASEMNEAZĂ*  
**SECRETAR GENERAL,**  
**ȘTEFAN LUCIAN**





ROMANIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA GORNET



Tel/Fax: 0244/419251, Email: [primariagornet@yahoo.com](mailto:primariagornet@yahoo.com)  
Strada Principală nr. 92, Cod Fiscal 2845320

Anexa nr. 1 la regulament

înregistrat la sediul Comunei Gornet  
Cu NR. ....../.....

## C E R E R E

de închiriere prin atribuire directă a pășunilor disponibile situate în domeniul privat  
al COMUNEI Gornet, județul Prahova

1. Nume, prenume/denumire: .....
2. CNP/cod fiscal:.....
3. Domiciliul/sediul:.....
4. Telefon/fax, email:.....
5. Obiectul de activitate, pe domenii:.....

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

*Vă solicit să aprobați închirierea suprafeței de 48,4462 ha pajiște, aflată în  
domeniul privat al Comunei Gornet, județul Prahova situată în:*

Denumirea lotului Tarla/parcela/blocul fizic: **Tarlaua 13**

Suprafata **48,4462 ha**

Preț oferit .....lei/ha(fracțiune ha)/an.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în  
declarații în acte publice, ca vom respecta legislația și normele în vigoare privind protecția  
mediului.

Ne angajăm ca, după semnarea contractului, sa respectăm programul de pășunat /  
amenajamentul pastoral / contractul de închiriere / prevederile legale.

Data,

Numeși Prenume fermier,.....

.....

Semnătura .....



Anexa nr. 2 la regulament

## ANUNȚ

Comuna Gornet, cu sediul în Comuna Gornet, strada Principală, nr. 92, județul Prahova, anunță închirierea prin atribuire directă, a unei suprafețe de 48,4462 ha pășune situată în extravilanul comunei Tarla nr. 13 proprietate privată a comunei, ramașă disponibilă ca urmare a încetării unui contract de închiriere.

Închirierea se face în condițiile O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Chiria minimă pentru atribuirea directă a terenurilor disponibile este de **155 lei/ha(fracțiune ha)/an.**

Perioada de închiriere până la data de **10.03.2035.**

- Cererile de închiriere, însoțite de documentele doveditoare se pot depune până la data de 05.03.2025, orele 14<sup>00</sup>, la Registratura Comunei Gornet.
- Data și locul la care se va desfășura sesiunea de atribuire directă a pășunii: 06.03.2025, începând cu ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Comunei Gornet.
- Anunțul de atribuire directă se publică pe situl primăriei <http://primariagornet.ro/> și la avizier cu cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea cererilor.

➤ La procedura pot participa doar membrii colectivității locale, care au animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor Agricole.

**Cererile depuse vor fi însoțite de următoarele documente obligatorii:**

- Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție cu efectivele de animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor Agricole.
- Copie după actul de identitate (pentru persoane fizice);
- Certificat constatator de la ORC, certificat de înregistrare fiscală (pentru persoane juridice/ asociații patrimoniale)
- Adeverință de la Registrul rol, din care să rezulte numărul de animale deținut
- Certificat de atestare fiscală de unde rezultă că nu are debite la bugetul local.

*Relații și informații suplimentare puteți obține de la sediul Primăriei Gornet- Registratura sau la telefon 0244/419251 sau pe email-ul primăriei [primariagornet@yahoo.com](mailto:primariagornet@yahoo.com).*